Zduny, dnia 12.05.2016r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**LIKWIDACJA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH**

 **AZBEST W GMINIE ZDUNY W 2016r.”**

**I.  ZAMAWIAJĄCY**

GMINA ZDUNY, 99-440 ZDUNY 1c

tel. (46) 838-75-90 e-mail: inwestycje@gminazduny.pl

**II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Zduny w roku 2016r.

**IV. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z demontażem, usuwaniem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Zduny w zakresie:

* odbioru wraz z załadunkiem oraz transportem i unieszkodliwieniem na składowisku odpadów. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do odbioru załadunku transportu  i unieszkodliwienia została określona wagowa przez Zamawiającego na około **99,04t.**
* demontaż wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych ich załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku odpadów. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do demontażu, załadunku transportu  i unieszkodliwienia została określona wagowa przez Zamawiającego na około **10,78t.**

Ilość odpadów w pkt. 1 i 2 może ulec zmianie gdyż  zakres robót został dokonany na podstawie wniosków, deklaracji mieszkańców Gminy, zamierzających usunąć wyroby zawierające azbest ze swoich posesji.

Wykonawca, po podpisaniu umowy otrzyma od Zamawiającego dwa wykazy nieruchomości, tj :

* nieruchomości na których będzie dokonywany odbiór wyrobów zawierających azbest,
* nieruchomości na których będzie dokonywany demontaż wyrobów zawierających azbest, przy czym Zamawiający zastrzega, że w takcie realizacji zadania  wykaz może ulec zmianie.

Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny odebrania wyrobów zawierających  azbest z  właścicielem nieruchomości, u którego mają być wykonywane prace.

Termin odebrania  wyrobów zawierających  azbest powinien być dogodny dla właściciela nieruchomości jednak nie dłuższy **do dnia 31.08.2016r.**

Informacje o ustalonym terminie wykonawca przekaże zamawiającemu w formie harmonogramu.

Po każdym dokonanym demontażu lub odbiorze wyrobów zawierających azbest wraz  z ich unieszkodliwieniem, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty przekazania odpadów na składowisko, potwierdzające ilość odebranych odpadów (wagowo), a Właścicielowi posesji wystawi oświadczenie, że prace związane z usunięciem azbestu  zostały wykonane prawidłowo z zachowaniem przepisów technicznych i sanitarnych a teren został prawidłowo oczyszczony z wyrobów zawierających azbest.

Zadanie będzie finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Planowany termin rozpoczęcia prac: **01.06.2016r.**

2. Wymagany termin zakończenia prac: **31.08.2016r.**

**VI. WYMAGANIA OD WYKONAWCÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia.

**VII. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

1. Druk oferty na załączniku nr 1 do zapytania

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3. Stosowne zezwolenia (kopie) dokumentów na prowadzenie działalności związanej z wyrobami zawierającymi azbest,

4. Wykaz wykonanych usług utylizacji azbestu opracowany na podstawie załącznika nr 2 do zapytania wraz z referencjami lub dokumenty potwierdzające, że usługa przewidziana do realizacji zamówienia została należycie zrealizowała przez Wykonawcę.

**VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY**

**1. Cena brutto – 100 %**

Kryterium procentowe zostanie zmienione na punkty według następującego wzoru:

                                                      Cena najniższa

                                      Cena = ―――――――― x 100 pkt

                                                      Cena badana

**IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Termin złożenia oferty do dnia **25.05.2016r. do godz. 10.00** - na adres podany w pkt. I lub osobiście w siedzibie Zamawiającego (sekretariat pokój nr 15 ).

Oferty zostaną otwarte w dniu **25.05.2016r.,** w którym upływa termin składania ofert o godz. **10.15** w siedzibie Zamawiającego (pok. nr 13 sala narad).

**X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł).

2. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.

5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się dokładną analizę opisu przedmiotu zamówienia.

**XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Informację o dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

2.Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

**XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ.**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Artur Więcławski - tel. (46) 838-75-90, faks (46) 838-74-23; e-mail: inwestycje@gminazduny.pl

- Łukasz Witkowski - tel. (46) 838-75-78; e-mail: lukasz.witkowski@gminazduny.pl

**XIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe.

2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w ofertach polegające na nieprawidłowym wyliczeniu kwoty wynagrodzenia.

5. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy, jeżeli:

* nie została złożona żadna oferta,
* żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
* cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
* stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zawartej umowy pod warunkiem zawarcia przez obie jej strony pisemnego aneksu.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty - zał. nr 1.

2. Wzór wykazu wykonanych usług – zał. nr 2.

3. Wzór umowy – zał. nr 3.

Zatwierdzam

……………………………………………………

(podpis i pieczęć Zamawiającego)